



Du kannst ein E-Mail lesen und beantworten

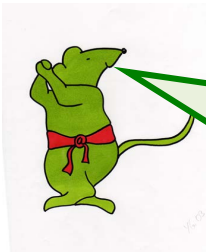
Hey cool

Nun hast du also ein E-Mail gesendet. Hier lernst du, wie du ein E-Mail von deinem/r Götti/Gotte lesen und beantworten kannst.

Tipp:

- Melde dich bei deiner Mail4Kidz-Adresse an und folge den Aufgaben.
- Oder melde dich bei deiner persönlichen E-Mail-Adresse an.

Posteingang öffnen



Wenn du dich bei deiner Mail4Kidz – Adresse angemeldet hast, dann erscheint folgendes Bild:
Öffne nun deinen Posteingang mit einem Mausklick.

Hallo, computerm Maus!



In deinem Posteingang befindet sich 1 E-Mail.



In deinem Postausgang befinden sich 2 E-Mails.



In deinem Papierkorb befinden sich 2 E-Mails.



Deine Freundeliste enthält 2 befreundete E-Mail-Adressen.



Deine Sperrliste ist leer.



E- Mail lesen



Schau dir nun meine Erklärungen zu dem neuen, offenen Fenster an.

Posteingang

Du hast 1 E-Mail in deinem Posteingang.

Von: mausi4@mail4kidz.de Datum:/Betreff: 2.04.2007 17:01 (Donnerstag) Hallo Computermaus

...in den Papierkorb

Klicke mit der Maus darauf:

Bei mir im Posteingang befindet sich also 1 E-Mail.

E-Mail lesen

Von: mausi4@mail4kidz.de

An: mausi3@mail4kidz.de

Datum: 12.04.2007 17:01

Betreff: Hallo Computermaus

Nachricht: Hallo Computermaus

Hier kannst du den erhaltenen Brief lesen.



E-Mail schreiben

Posteingang

Du hast 1 E-Mail in deinem Posteingang.

Von: mausi4@mail4kidz.de
Datum:/Betreff: 12.04.2007 17:01 (Donnerstag)
Hallo Computerm Maus

Klicke mit der Maus darauf:



...in den Papierkorb

E-Mail schreiben

Von: mausi3@mail4kidz.de

An: mausi4@mail4kidz.de

Betreff:

Nachricht:



Hier kannst du nun dein E-Mail beantworten.

Und anschliessend auf „Weiter“ drücken.

Weiter



Ein E-Mail abschicken

Du hast dein Mail nun geschrieben.
Überprüfe nochmals die Empfängeradresse:

E-Mail schreiben

Hier kannst du deine E-Mail nochmal ansehen. Wenn du noch etwas ändern möchtest, dann klicke auf "Ändern". Die E-Mail wird abgeschickt, wenn du auf "Senden" klickst.

An: mausi4@mail4kidz.de
Betreff: Hausaufgaben
Nachricht:
Hallo Mausi 4

Falls du in deinem Brief oder bei der Adresse einen Fehler gefunden hast, kannst mit der Maustaste auf **Ändern** drücken und dein Mail nochmals überarbeiten.

Wenn du die Empfängeradresse und den Inhalt deines Briefes kontrolliert hast, kannst du dein Mail **Senden**.

**Gut
gemacht!!**

